

# 東方設計大學電子郵件申請單

申請日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

1. 申請人資料：

(1).中文姓名：\_\_\_\_\_ (2).英文姓名：\_\_\_\_\_

(3).單位名稱：\_\_\_\_\_ (4).希望帳號名稱：(a)\_\_\_\_\_

(b)\_\_\_\_\_

(c)\_\_\_\_\_

(5).職稱：\_\_\_\_\_ (6).連絡電話：\_\_\_\_\_

(7).身份證字號：\_\_\_\_\_

2. 申請人應遵守下列使用規範：

(1).密碼只限於本人使用，不得轉借他人使用。

(2).網路上可存取到之任何資源，皆屬其擁有之個人或單位所有，除非已開放或授權使用，並禁止做為干擾或破壞其他使用者系統之用。

3. 審核結果：

甲、 通過 帳號：\_\_\_\_\_

乙、 不通過 (原因：\_\_\_\_\_)

4. 審核結果通知(擇 1)：

甲、 電話通知 日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙、 簡訊通知 日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

資訊組承辦人：\_\_\_\_\_

說明：

1. 申請資格：本校教職員。

2. 本表不敷使用時可自行影印。

3. 有關事宜請向本組洽詢。

4. 本組擬以 1-(4)擇定，當帳號有衝突時視需要按(4)優先次序選取。

洽詢電話：(07)6939559-205