

# 東方設計大學

# 圖資處資訊組

## 班級使用電腦教室申請表

填表日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

班級 / 社團：

事由：

必填：借用教室

借用教室：S214   S216   S217   S215  
S315   S316   S313   S314   S317

借用時段：

\_\_\_\_月\_\_\_\_日 星期\_\_\_\_ 第\_\_\_\_節至第\_\_\_\_節

\_\_\_\_月\_\_\_\_日 星期\_\_\_\_ 第\_\_\_\_節至第\_\_\_\_節

\_\_\_\_月\_\_\_\_日 星期\_\_\_\_ 第\_\_\_\_節至第\_\_\_\_節

\_\_\_\_月\_\_\_\_日 星期\_\_\_\_ 第\_\_\_\_節至第\_\_\_\_節

\_\_\_\_月\_\_\_\_日 星期\_\_\_\_ 第\_\_\_\_節至第\_\_\_\_節

借用教職員簽章：\_\_\_\_\_

資訊組經辦人員：\_\_\_\_\_

注意事項：

- 1.主機是否正常關機
- 2.螢幕是否關閉
- 3.教室環境整潔

**4.非一般上課時段，請至總務處申請"使用電源延長"(教室空調用)**